

1-1-1-13					
分類	1-1-1 世代共通-学習分野	担当課	図書館		
推進目標	いつでも、どこでも、誰でもが主体的に学ぶことのできる機会を充実します。				
事業名	移動図書館車の巡回				
事業内容・目的	町内各地区、学校、幼稚園などをステーションに指定し、隔週巡回による本の貸出を行うことで、図書館から遠い地域の方へも学習情報・機会を提供します。また予約・リクエスト等にも応じます。				
評価指標	1. 利用者数 2. 貸出冊数 ※移動図書館車分（個人・団体合算）				
備考					
年度	H21	H22	H23	H24	H25
実施計画	○	○	○	○	○
目標値1	8,300人	8,300人	8,400人	8,400人	8,400人
目標値2	40,000冊	40,000冊	41,000冊	41,000冊	41,000冊
実績1	6,748人	7,875人	8,126人	7,748人	
実績2	34,110冊	39,431冊	40,058冊	39,646冊	
決算額					
評価	B	B	B	B	

平成24年度実績報告

平成23年度と比較すると、個人利用者数が減少・団体利用者数が微増、貸出冊数は1%微減しています。これは個人で利用する図書も団体貸出に含めて利用しているためと考えられます。今後とも効率的・効果的な運行の検討、学校との連携を密にするなど、利用促進に努めます。

1-1-1-14					
分類	1-1-1 世代共通-学習分野	担当課	図書館		
推進目標	いつでも、どこでも、誰でもが主体的に学ぶことのできる機会を充実します。				
事業名	各種利用者サービス				
事業内容・目的	資料提供、レファレンスサービス（調査研究支援）、予約・リクエストサービスなど、利用者の調査、研究、学習、読書の相談に応じ、必要な資料の迅速な提供に努めます。				
評価指標	1. 利用者数 2. 貸出冊数 ※個人・団体合算				
備考					
年度	H21	H22	H23	H24	H25
実施計画	○	○	○	○	○
目標値1	27,000人	27,500人	27,500人	28,000人	28,000人
目標値2	94,000冊	95,000冊	95,000冊	96,000冊	96,000冊
実績1	17,250人	16,351人	16,894人	15,285人	
実績2	53,449冊	52,296冊	56,821冊	66,484冊	
決算額					
評価	A	B	B	A	

平成24年度実績報告

平成24年4月から本館の貸出冊数を10冊にしたところ個人の貸出冊数が約1割増加しましたが、利用人数が減少しました。貸出冊数を増やしたことにより、利用者の回転数が落ちていると分析できます。今後とも利用者の要望に沿った資料の充実、迅速な資料の提供に努めます。

1-1-1-15					
分類	1-1-1 世代共通-学習分野	図書館	担当課	図書館	

分類	1-1-1 世代共通-学習分野	担当課	図書館
推進目標	いつでも、どこでも、誰でもが主体的に学ぶことのできる機会を充実します。		
事業名	広報やホームページ等による情報提供		
事業内容・目的	広報やホームページ等の情報媒体を利用し、蔵書検索、新着図書案内、各種事業の周知など、学習情報の提供に努めます。また図書館の利用や読書に関する情報を発信し、読書普及推進に努めます。		
評価指標	各種情報提供の有無		
備考	適宜情報提供に努めます。		

年度	H21	H22	H23	H24	H25
実施計画	○	○	○	○	○
目標値1					
目標値2					
実績1	○	○	○	○	
決算額					
評価	B	B	B	B	

平成24年度実績報告

図書館独自のホームページで図書館事業のお知らせや新着図書などの情報を提供しました。また、広報べつかいでも毎月イベント等の情報を掲載するなど、情報の発信に努めています。

1-1-2-03					
分類	1-1-2 世代共通-学習分野	担当課	図書館		
推進目標	学習成果を活かしたボランティアや地域活動参加の意識を高め、町づくりにつなげます。				
事業名	古本市支援				
事業内容・目的	年2回「読書サークル東雲」主催で開催されている古本市を支援します。				
評価指標	1. 実施回数				
備考	4月下旬、11月上旬実施				

年度	H21	H22	H23	H24	H25
実施計画	○	○	○	○	○
目標値1	2回	2回	2回	2回	2回
目標値2					
実績1	2回	2回	2回	2回	
決算額					
評価	A	A	A	A	

平成24年度実績報告

4月28日に第55回・10月20日第56回の古本市を読書サークル東雲主催で、中学生・高校生など多数のボランティアの協力により実施しました。図書館でも随時古本を受け付けるなど、古本市を支援しています。

1-1-3-01					
分類	1-1-3 世代共通-学習分野	担当課	図書館		
推進目標	地域の人財を発掘して活躍の場を設け、世代間交流を図りながら地域の教育力を高めます。 図書館2				

推進目標	育力を高めます。				
事業名	手芸教室				
事業内容・目的	図書館布絵本サークルたんぼぼの協力により手芸教室を開催。児童へものづくりの基礎を教えるほか、成人向けへの布絵本講座を実施するなど、各世代の教育力向上に寄与します。				
評価指標	1. 参加者数 2. 満足度（アンケート調査による）				
備考	7月下旬～8月上旬実施				

年度	H21	H22	H23	H24	H25
実施計画	○	○	○	○	○
目標値1	10人	10人	10人	10人	10人
目標値2	90%	90%	90%	95%	95%
実績1	19人	15人	22人	34人	
実績2					
決算額					
評価	A	A	A	A	

平成24年度実績報告

8月2日に小学校3年生以上を対象に手芸室を実施、フェルトで壁掛け小物入れを作成。布絵本サークルの会員3名と図書館職員4名が講師として指導し、参加者からも好評を得ていました。

1-1-4-05

分類	1-1-4 世代共通-学習分野	担当課	図書館		
推進目標	地域に根ざした学社連携・融合事業を推進します。				
事業名	学校での学習への対応				
事業内容・目的	学校での学習等における学習相談、必要な資料の提供などを行い、学習内容の充実に努めます。				
評価指標	1. 相談件数				
備考					

年度	H21	H22	H23	H24	H25
実施計画	○	○	○	○	○
目標値1	20件	20件	20件	20件	25件
目標値2					
実績1					
決算額					
評価	B	B	B	B	

平成24年度実績報告

学習相談や授業で使う資料の提供などは、図書館カウンターや移動図書館車、FAX等で受け、その都度必要な資料・情報を提供しています。

1-1-4-06

分類	1-1-4 世代共通-学習分野	担当課	図書館		
推進目標	地域に根ざした学社連携・融合事業を推進します。				
事業名	職場体験、見学学習の受け入れ(図書館一般・大学生)				

事業名	職場体験・見学学習の受け入れ（一般・大生）				
事業内容・目的	希望に応じて、職場体験・見学学習を受け入れし、参加型・体験型の学習の充実に努めます。同時に、施設の仕組みや役割をPRすることで、読書活動に対する理解・関心を高められるような情報発信に努めます。				
評価指標	職場体験・見学学習等受入の有無				
備考					

年度	H21	H22	H23	H24	H25
実施計画	○	○	○	○	○
目標値1					
目標値2					
実績1	有	無	有	無	
評価	A	—	A	—	

平成24年度実績報告

今年度は該当者がいませんでした。

1-2-1-16					
分類	1-2-1 世代共通-芸術文化分野	担当課	図書館		
推進目標	ふるさと芸術文化を振興し、文化芸能団体活動をサポートします。				
事業名	各種展示および場所の提供				
事業内容・目的	絵画・写真・手芸作品・壁新聞の展示など、幅広い芸術作品の発表・鑑賞機会を提供し、町民の自主的な芸術・文化活動を支援します。				
評価指標	1. 展示開催数				
備考					
年度	H21	H22	H23	H24	H25
実施計画	○	○	○	○	○
目標値1	8件	8件	9件	10件	10件
目標値2					
実績1	4件	6件	5件	4件	
評価	A	A	A	A	

平成24年度実績報告

平成24年度は4件の展示利用があり、それぞれに活用されていました。今後とも発表・鑑賞の機会を提供する場として芸術文化活動を支援します。

1-2-2-09					
分類	1-2-2 世代共通-芸術文化分野	担当課	図書館		
推進目標	芸術文化鑑賞機会の拡充と読書普及推進に努めます。				
事業名	テーマ本の展示				
	時期、話題に即した本を展示図書館読書に対する関心を高め、図書館の利用促進を図ります。				

事業内容・目的	時期、話題に即した本を展示し、読書に対する関心を高め、図書の利用促進を図ります。また、各関係施設等と連携し、イベント開催等に沿った資料の展示など情報提供による支援を図り、町づくりや人づくりの手段として読書活動の役割をアピールしていきます。				
評価指標	1. テーマ本展示開催数		2. 他機関等と連携しての展示開催数		
備考					
年度	H21	H22	H23	H24	H25
実施計画	○	○	○	○	○
目標値1	24回	24回	24回	24回	24回
目標値2	2回	2回	3回	3回	4回
実績1	23回	11回	13回	25回	
実績2	3回	1回	—	—	
決算額					
評価	A	B	B	A	

平成24年度実績報告

蔵書の有効活用・利用者の新たな興味の開発の場として毎月テーマを決め資料の展示を実施しました。
24年6月から子ども向けの図書の展示を再開し、利用者からも好評を得ています。

1-2-2-10					
分類	1-2-2 世代共通-芸術文化分野	担当課	図書館		
推進目標	芸術文化鑑賞機会の拡充と読書普及推進に努めます。				
事業名	講演会、原画展、各種公演事業				
事業内容・目的	講演会による読書や図書館に関する学習機会、絵本などの原画展による芸術鑑賞機会、人形劇公演など親子向けの芸術鑑賞機会などを提供し、本を通じた文化芸術や物語の楽しさに触れることで、読書活動普及推進に努めます。				
評価指標	1. 講演会参加者数		2. 親子向芸術鑑賞会参加者数（1公演につき）		
備考	実施時期未定。年1回講演会・芸術鑑賞会どちらかを開催します。目標値はその年開催したほうとします。				
年度	H21	H22	H23	H24	H25
実施計画	○	○	○	○	○
目標値1	50人	50人	55人	60人	60人
目標値2	120人	120人	120人	120人	120人
実績1	54人	—	—	10人	
実績2	—	68名	128名	78人	
決算額	120,000円	100,000円	72,020円	104,840円	
評価	A	A	A	A	

平成24年度実績報告

平成24年度は大人向けに北海道立図書館職員を講師に「図書館における郷土資料・地域資料の大切さ」と題し講演会を実施し、参加者は郷土資料について学習しました。
子ども向けに人形一座「パセリ座」の公演を実施し、腹話術やハーモニカ、糸操り人形劇を楽しみました。

2-1-1-04					
分類	2-1-1 生涯各期-乳幼児期	担当課	図書館		
推進目標	「乳幼児母親家庭教育学級」運営体制の充実を図ります。また、親の学習機会をより一層充実し、子育て支援に努めるなど、家庭の教育力の向上に努めます。				
事業名	ブックスタート事業（乳幼児読み聞かせ普及事業）				
事業内容・目的	保健センターの6ヶ月検診時（9ヶ月検診時）、乳幼児の父母に読書案内、図書館利用案内などを実施し、読み聞かせによるコミュニケーションの大切さを伝える。図書館で実施する読み聞かせは、絵本、紙芝居、人形劇などを用いた。				

事業内容・目的	図書館利用案内などを実施し、読み聞かせによるコミュニケーションの大切さを伝えます。ブックスタート事業では赤ちゃん絵本等ブックスタートパックを受診者に贈ります				
評価指標	1. 実施回数				
備考					
年度	H21	H22	H23	H24	H25
実施計画	○	○	○	○	○
目標値1	12回	12回	12回	12回	12回
目標値2					
実績1	12回	12回	12回	20回	
決算額					
評価	B	B	B	A	

平成24年度実績報告

4月～12月までは9ヶ月児を対象に乳幼児読み聞かせ普及事業を保健センターで実施。11月からは6ヶ月児を対象にブックスタート事業を実施しました。ブックスタート事業では保健センターに加え西春別駅前、尾岱沼での検診時にも利用案内を実施し、読み聞かせの普及・幼少期からの読書習慣の定着を目指しています。

2-1-2-06					
分類	2-1-2 生涯各期-乳幼児期		担当課	図書館	
推進目標	家庭・保育園・幼稚園・保健センターなどとの連携を図り、乳幼児の生活習慣の改善と健やかな成長を目指します。				
事業名	子育て支援				
事業内容・目的	保健センター、子育て支援センター、保育園、幼稚園、乳幼児母親家庭教育学級（すくすく）などと連携し、情報交換や相互協力をすることで、子育て支援を推進します。				
評価指標	1. 合同会議等開催数 2. 相互の事業・研修等参加数				
備考					
年度	H21	H22	H23	H24	H25
実施計画	○	○	○	○	○
目標値1	1回	1回	1回	2回	2回
目標値2	2回	2回	2回	2回	2回
実績1	2回	2回	2回	2回	
実績2	2回	—	—		
決算額					
評価	A	B	B	B	

平成24年度実績報告

保健センター、子育て支援センター、乳幼児母親家庭教育学級、中央児童館、児童デイサービスセンター、図書館による合同会議を実施し、情報交換や現状の課題について協議しました。各機関で連携し、転入者に向けて子育てに関する施設の利用案内、パンフレット等の入った封筒を協同作成し、住民窓口配置しました。

2-1-3-04					
分類	2-1-3 生涯各期-乳幼児期		担当課	図書館	
推進目標	親子がふれあいながら一緒に参加できる事業を実施します。				
事業名	おはなし会の実施				
事業内容・目的	図書館職員および読み聞かせサークルの協力により、週2回乳幼児および幼児・児童を対象として絵本の読み聞かせや手あそびなどを行い、お話・絵本の楽しさを伝え、心の豊かさを育みます。				
評価指標	1. 参加者数 図書館6				

評価指標	1. 参加者数				
備考	ちいさい子のお話の時間：毎週金曜日11：00～ 楽しいお話の時間：毎週水曜日15：30～ 、毎月第1土曜日11：00～				
年度	H21	H22	H23	H24	H25
実施計画	○	○	○	○	○
目標値1	1,100人	1,100人	1,200人	1,200人	1,300人
目標値2					
実績1	501人	450人	476人	570人	
決算額					
評価	B	B	B	B	

平成24年度実績報告

小さい子のお話の時間は45回実施し271人が参加、楽しいお話の時間は47回実施し299人が参加しました。小さい子のお話の時間にはブックスタートで利用案内をした新規の利用者がいて、ブックスタートのサポート事業としての役割も果たしています。

2-1-3-05					
分類	2-1-3 生涯各期-乳幼児期		担当課	図書館	
推進目標	親子がふれあいながら一緒に参加できる事業を実施します。				
事業名	お楽しみ会の開催				
事業内容・目的	読み聞かせサークルほかボランティアの協力により、年1回大型絵本の読み聞かせや人形劇、手あそびなどを行い、お話・絵本の楽しさを伝え、心の豊かさを育みます。				
評価指標	参加者数				
備考	クリスマスお楽しみ会：12月上旬実施。				
年度	H21	H22	H23	H24	H25
実施計画	○	○	○	○	○
目標値1	200人	200人	230人	230人	250人
目標値2					
実績1	189人	140名	158人	108人	
決算額					
評価	B	B	B	B	

平成24年度実績報告

12月15日にクリスマスお楽しみ会を実施し、108名の参加がありました。参加者の低年齢化に合わせ、プログラムの見直しや実施時期の検討が必要と考えられます。

2-2-2-16					
分類	2-2-2 生涯各期-青少年期		担当課	図書館	
推進目標	魅力ある様々な体験的学習活動を展開するとともに、他地域・異学年交流を充実します。				
事業名	職場体験、見学学習の受け入れ（園児・児童・生徒）				
事業内容・目的	希望に応じて、職場体験・見学学習を受け入れし、参加型・体験型の学習の充実に努めます。同時に、施設の仕組みや役割をPRすることで、読書活動に対する理解・関心を高められるような情報発信に努めます。				
評価指標	職場体験・見学学習等受入の有無				
備考	図書館7				

備考					
年度	H21	H22	H23	H24	H25
実施計画	○	○	○	○	○
目標値1					
実績1	有	有	有	有	
評価	A	A	A	A	

平成24年度実績報告

図書館見学8件、職場体験2件、インターンシップ1件、職場インタビュー1件の依頼があり受入しました。職場体験・インターンシップについては、学校と事前に連絡を密にしより連携をとりながら進めていけるよう務めます。

2-2-3-08				
分類	2-2-3 生涯各期-青少年期	担当課	図書館	
推進目標	児童・生徒の読書励行や各種発表機会の充実を図ります。また、多様な地域活動への参加を促進します。			
事業名	青空読書会			
事業内容・目的	児童に読書・図書館への親しみ・関心を促すために、小学校低学年を対象として、年1回実施希望の学校に出向き、絵本の読み聞かせなどを実施します。			
評価指標	1. 実施希望学校数			
備考	8月下旬～9月上旬実施			

年度	H21	H22	H23	H24	H25
実施計画	○	○	○	○	○
目標値1	9校	9校	9校	9校	9校
目標値2					
実績1	9校	9校	9校	9校	
評価	A	A	A	A	

平成24年度実績報告

8月28日～9月7日までの日程で小学校9校を巡回し15回実施。小学校1・2年生を対象に絵本の読み聞かせやエプロンシアター、工作を行い、学校からも児童が楽しみにしているとの評価をいただいています。

2-2-3-11				
分類	2-2-3 生涯各期-青少年期	担当課	図書館	
推進目標	児童・生徒の読書励行や各種発表機会の充実を図ります。また、多様な地域活動への参加を促進します。			
事業名	図書館バッグ配布および図書館利用説明			
事業内容・目的	児童に読書・図書館への親しみ・関心を促し利用促進を図るため、町内の小学校へ出向き、新1年生を対象として、利用者カードの発行・図書館バッグの配布をするとともに、図書館および移動図書館車の利用説明を行います。			
評価指標	事業実施小学校数			
備考	5月実施			

年度	H21	H22	H23	H24	H25
実施計画	○	○	○	○	○
目標値1	町内全小学校	町内全小学校	町内全小学校	町内全小学校	町内全小学校
目標値2					
実績1	町内全小学校	町内全小学校	町内全小学校	町内全小学校	
決算額	129,000円	129,000円	129,000円	129,510円	
評価	A	A	A	A	

平成24年度実績報告

5月9日～25日の日程で全小学校で実施しました。

3-3-1-02					
分類	3-3-1 施設・機関-図書館	担当課	図書館		
推進目標	施設・設備の整備・充実を図り、快適な学習環境を維持します。				
事業名	収蔵スペースの新設				
事業内容・目的	開架・閉架の両書庫とも収蔵能力を超えていることから、「長期にわたる利用が可能な蔵書整備」に適う新たな所蔵スペースの確保に努めます。				
備考	廃校となった美原小学校を資料保管施設として利用				
	H21	資料保存室（場所：図書館2階研修室）設置および資料移動 資料保管施設の設置計画、場所の選定			
	H22	資料保管施設改修および資料移動準備			
	H23	資料保管施設への資料移動			
	H24	資料保管施設の維持管理			

実施計画	H24	資料保管施設の維持管理			
	H25	資料保管施設の維持管理			
	H26	資料保管施設の維持管理			
	H27	資料保管施設の維持管理			
	H28	資料保管施設の維持管理			
	H29	資料保管施設の維持管理			
	H30	資料保管施設の維持管理			
年度	H21	H22	H23	H24	H25
決算額		1,106千円	941千円		
評価	○	○	○	○	

平成24年度実績報告

旧美原小学校の2教室を書庫として活用しており、平成24年度にも蔵書を移動し未現在で合計15,098冊が収蔵されています。今後も図書館で除架した資料を移動し収蔵していきます。

3-3-1-03		
分類	3-3-1 施設・機関-図書館 担当課 図書館	
推進目標	施設・設備の整備・充実を図り、快適な学習環境を維持します。	
事業名	AV機器の整備	
事業内容・目的	経年劣化が著しいAV機器の大幅なメンテナンスや更新等整備をを実施し、視聴覚教材を活用するための環境を維持します。	
備考	機器の劣化の状態に応じて適宜修繕等を実施	
実施計画	H21	
	H22	AV機材の更新
	H23	〃
	H24	〃
	H25	AV機材維持・修理
	H26	〃

	H26	〃			
	H27	〃			
	H28	〃			
	H29	〃			
	H30	〃			
年度	H21	H22	H23	H24	H25
決算額		18千円	50千円	378千円	
評価		○	○	○	

平成24年度実績報告

老朽化したAV機器を一新しました。液晶テレビ8台・DVDプレーヤー4台を整備し利用に供しています。

3-3-2-01						
分類	3-3-2 施設・機関-図書館		担当課	図書館		
推進目標	利用ニーズに対応できる資料整備を実施し、魅力ある蔵書構成を目指します。					
事業名	資料整備事業					
事業内容・目的	複雑化・多様化する住民の学習・読書意欲に応えられるよう、新刊図書の購入、雑誌・新聞の配架を実施し、資料の充実を図ります。					
実施計画	H21	新刊図書の購入、雑誌、新聞の購入・配架				
	H22	〃				
	H23	〃				
	H24	〃				
	H25	〃				
	H26	〃				
	H27	〃				
	H28	〃				
	H29	〃				
	H30	〃				
年度	H21	H22	H23	H24	H25	
決算額	8,200千円	7,000千円	7,000千円	7,000千円		
評価	○	○	○	○		

平成24年度実績報告

新刊図書、雑誌、新聞、AV資料を購入し配架しました。

3-3-2-02						
分類	3-3-2 施設・機関-図書館		担当課	図書館		
推進目標	利用ニーズに対応できる資料整備を実施し、魅力ある蔵書構成を目指します。					
事業名	資料整備事業（基幹産業）					
事業内容・目的	基幹産業である酪農や漁業に関係する蔵書を整備し、町づくり人づくりを資料提供の面から支援します。					
実施計画	H21	基幹産業関係図書の購入・整備				
	H22	〃				
	H23	〃				
	H24	〃				
	H25	〃				
	H26	〃				
	H27	〃				
	H28	〃				
	H29	〃				
	H30	〃				

	H30	〃			
年度	H21	H22	H23	H24	H25
決算額	504千円	497千円	139千円	74千円	
評価	○	○	○	○	

平成24年度実績報告

基幹産業である酪農関係・水産業関係の図書を購入し配架しました。

事業名	郷土資料の収集・整備				
事業内容・目的	地域や住民の協力を仰ぎながら郷土資料の収集・保存につとめ、歴史文化の継承を図ります。また、関係機関と連携し、新たな郷土資料の発行など郷土資料の充実につとめます。				
実施計画	H21	郷土資料の収集・整備			
	H22	〃			
	H23	〃			
	H24	〃			
	H25	〃			
	H26	〃			
	H27	〃			
	H28	〃			
	H29	〃			
	H30	〃			
年度	H21	H22	H23	H24	H25
決算額					
評価	○	○	○	○	